

INSERÇÃO DE ARQUIVOS (Word, PDF, Excel, Power Point, MP4, Imagem,etc)

Na área de conteúdo da disciplina, clique no sinal de "mais" >> CRIAR >> DOCUMENTO. Em seguida, dê o nome e anexe o arquivo: O arquivo pode ser anexado do seu computador ou através de serviços de armazenamento em nuvem (Dropbox, Google Drive, One Drive, etc)

* Lembre-se de que um item atende a atividades em que o estudante não precisa realizar uma entrega ou interagir com a turma, ou seja, pode ser utilizado para indicar leituras, vídeos, etc.

The screenshot shows the Blackboard Ultra interface. On the left, there's a sidebar with user information (Robson ADMIN, Instrutor) and navigation links like 'Lista de participantes', 'Grupos do curso', 'O curso está aberto', 'Blackboard Collaborate', 'Frequência', 'Avisos', and 'Manuais e ferramentas'. The main area is titled 'Conteúdo do curso' and contains a 'Criar' button with a pencil icon. A tooltip for this button lists options: 'Criar', 'Copiar conteúdo', 'Fazer upload', 'Mercado de conteúdo', 'Armazenamento na nuvem', and 'Coleção de Conteúdo'. A red arrow labeled '1' points to the 'Criar' button, and another red arrow labeled '2' points to the 'Copiar conteúdo' option. Below the 'Criar' button, there's a message: 'Use este espaço para e mais para começar!'. The URL in the address bar is: <https://esamc.blackboard.com/dce/ultra/outline/createContentId=617791&positionBeforeSection>.

The screenshot shows the 'Criar item' (Create item) dialog box. Under 'Itens de conteúdo do curso', the 'Documento' option is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. Other options listed include 'Módulo de aprendizagem', 'Pasta', 'Link', 'Ferramentas de ensino com conexão LTI', 'Pacote SCORM', 'Avaliação' (with a dropdown arrow), and 'Participação e envolvimento'. The URL in the address bar is: <https://esamc.blackboard.com/dce/ultra/outline/createContentId=617791&positionBeforeSection>.

Apostila

TÍTULO DO ARQUIVO

Verificar a disponibilidade do conteúdo para os alunos

Oculto para alunos

Visível para alunos

Oculto para alunos

Disponibilidade condicional

Formas de inserir o arquivo

Use este espaço para criar seu documento.

Todo o seu trabalho é salvo automaticamente. Basta fechar o documento quando tiver terminado.

Adicionar conteúdo

Fazer upload a partir do computador

Fazer upload a partir de armazenamento na nuvem

VISÍVEL PARA ALUNOS: O arquivo fica visível a todos os alunos;

OCULTO PARA ALUNOS: Nenhum aluno tem acesso;

DISPONIBILIDADE CONDICIONAL: O professor pode estabelecer dia e hora para publicação do arquivo.